

WNIOSEK O PRZYJĘCIE

dziecka 3-, 4- i 5-letniego
(rocznik 2012, 2013, 2014)

DO PRZEDSZKOŁA SAMORZĄDOWEGO Nr..... w

w roku szkolnym 2017/2018

1. Dane osobowe kandydata:											
Nazwisko				Imię I				Imię II			
Data urodzenia											
PESEL kandydata											
W przypadku braku PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość											
2. Dane rodziców/opiekunów prawnych kandydata:											
Nazwisko i imię matki											
Nazwisko i imię ojca											
Matka		adres e-mail						Telefony do kontaktu			
Ojciec		adres e-mail						Telefony do kontaktu			
3. Adres zamieszkania rodziców/rodzica i kandydata na terenie Gminy Sułkowiec:											
Ulica i nr domu				Miejscowość							
Kod pocztowy		-		Poczta							
4. Czas pobytu dziecka w przedszkolu:											
Deklarowany dzienny czas pobytu dziecka: od godz..... do godz.....											
uwaga! BEZPŁATNE NAUCZANIE, WYCHOWANIE I OPIEKA WYNOŚI 5 GODZIN DZIENNIE I ODBYWA SIĘ W GODZ. 8⁰⁰-13⁰⁰.											
Kryteria I etapu postępowania rekrutacyjnego (ustawowe)											
5. W rodzinie kandydata występuje (należy zaznaczyć, stawiając znak X, te okoliczności, które są poświadczone, załączonymi do wniosku, wymienionymi niżej dokumentami):											
1 wielodzietność rodziny kandydata – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci – oświadczenie* o wielodzietności rodziny kandydata (minimum troje dzieci poniżej 18 roku życia);											
<input type="checkbox"/>											
2 niepełnosprawność kandydata – oryginał** orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 z późn. zm.);											
<input type="checkbox"/>											
3 niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata – oryginał** orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 z późn. zm.);											
<input type="checkbox"/>											
4 niepełnosprawność obojga rodziców kandydata – oryginały** orzeczeń o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 z późn. zm.);											
<input type="checkbox"/>											
5 niepełnosprawność rodzeństwa kandydata – oryginały** orzeczeń o orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 z późn. zm.);											
<input type="checkbox"/>											

6	<input type="checkbox"/> samotne wychowywanie kandydata w rodzinie - oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem – oryginał** prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub oryginał** aktu zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
7	<input type="checkbox"/> objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – oryginał** dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575 ze zm.);

Kryteria II etapu postępowania rekrutacyjnego (gminne)

8	<input type="checkbox"/> Zameldowanie na terenie Gminy Sułkowice na pobyt stały (weryfikacja z urzędu)
9	<input type="checkbox"/> Zamieszkanie w miejscowości, w której znajduje się niniejsze Przedszkole (weryfikacja z urzędu)
10	Dotyczy miasta Sułkowice: Zamieszkiwanie w „obwodzie przedszkola” (weryfikacja z urzędu): <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> a) odległość do 1,5 km albo <input type="checkbox"/> b) odległość powyżej 1,5 km, ale poniżej 3 km
11	<input type="checkbox"/> Do przedszkola lub szkoły (w przypadku zespołów placówek oświatowych) uczęszcza rodzeństwo dziecka (weryfikacja z urzędu)
12	<input type="checkbox"/> Wskazanie przez rodzica/rodziców (opiekuna/opiekunów prawnych) miejscowości w Gminie Sułkowice jako miejsca zamieszkania w rocznym zeznaniu podatkowym od osób fizycznych (oświadczenie i kserokopia pierwszej strony PIT z okresu rozliczeniowego dotyczącego dwóch ostatnich lat – do wyboru; oryginał do wglądu)
13	<input type="checkbox"/> Praca zawodowa/nauka w trybie dziennym obojga rodziców kandydata (zaświadczenie z zakładu pracy, aktualny wpis do działalności gospodarczej, zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o systemie i planowanym terminie ukończenia nauki)

* oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań; składający oświadczenie zobowiązany jest do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: *"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."*
 ** albo notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata

6. OŚWIADCZENIA

1. Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za fałszywe zeznania lub zatajenie prawdy oświadczam, że przedstawione we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami naboru do przedszkola.
3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na umieszczenie i przetwarzanie danych osobowych w bazie przedszkola do celów rekrutacji i ewidencji dzieci w przedszkolu. Oświadczam, że cel przetwarzania danych jest mi znany i jestem świadomy faktu, że przysługuje mi prawo dostępu do treści moich danych osobowych oraz ich poprawiania, jak również prawo żądania zaprzestania ich przetwarzania.
4. Deklaruję posyłanie dziecka do przedszkola w roku szkolnym 2017/2018, w podanych wyżej godzinach i zobowiązuję się do regularnego ponoszenia kosztów wyżywienia oraz kosztów pobytu (powyżej 5 godzin) zgodnie z aktualnymi regulacjami obowiązującymi w tej sprawie.

Zobowiązuję się do podpisania umowy z Przedszkolem do 25 sierpnia 2017 r.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis matki

.....
Podpis ojca

7. POUCZENIE

- W przypadku nieprzyjęcia kandydata do przedszkola rodzic(e)/opiekun(owie) prawny(i) kandydata może(gą):
- a) w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola,
 - b) w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia komisji rekrutacyjnej wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie o rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej,
 - c) złożyć skargę do sądu administracyjnego na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola.

8. Wykaz załączonych do wniosku oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów naboru:

- Zał. nr 1 - oświadczenie rodzica(ów)/opiekuna(ów) prawno(y)ch o wielodzietności rodziny kandydata (troje dzieci poniżej 18 roku życia)
- Zał. nr 2 – orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego kandydata wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 z późn. zm.);

<input type="checkbox"/>	Zał. nr 3 - orzeczenie o niepełnosprawności jednego rodzica kandydata lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 z późn. zm.);
<input type="checkbox"/>	Zał. nr 4 - orzeczenie o niepełnosprawności drugiego rodzica kandydata lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 z późn. zm.);
<input type="checkbox"/>	Zał. nr 5 - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego rodzeństwa kandydata wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 z późn. zm.);
<input type="checkbox"/>	Zał. nr 6 - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
<input type="checkbox"/>	Zał. nr 7 - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575 ze zm.);
<input type="checkbox"/>	Zał. nr 8 – oświadczenie i kserokopia dokumentu potwierdzającego rozliczanie podatku na terenie Gminy Sułkowice (Kserokopia PIT (pierwszej strony) z okresu rozliczeniowego dotyczącego dwóch ostatnich lat – do wyboru;
<input type="checkbox"/>	Zał. nr 9 - zaświadczenie z zakładu pracy, aktualny wpis do działalności gospodarczej, zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o systemie i planowanym terminie ukończenia nauki;
<input type="checkbox"/>	Załączniki inne: Zał. nr -

Liczba złożonych załączników:

.....
podpis rodzica składającego wniosek